

## INSTRUCTIVO PARA EL DESARROLLO DEL CABILDO

- Se recomienda conformar grupos de **mínimo 6 y máximo 10 personas**. Si hay más personas interesadas organice cuántos grupos sean necesarios.
- Cada cabildo debiera durar entre **una hora y media a dos horas**.
- Se sugiere organizar según grupos de edad. No obstante, si la comunidad lo estima conveniente se podrán conformar cabildos intergeneracionales.
- Antes del inicio del cabildo, llene la ficha de registro de participantes (**ver link ficha de inscripción**) No olvidar subir a la plataforma los datos de la ficha de inscripción.
- Recuerde a cada participante que con este registro de inscripción está otorgando el consentimiento para la difusión de las opiniones que aquí se expresen, y de las fotografías que se envíen.
- Cada grupo elige un **moderador/a** que facilite la participación de todos y que maneje los tiempos.
- Para conducir el cabildo el moderador debe usar la ficha de trabajo con la secuencia y preguntas ahí sugeridas.
- Cada grupo elige un **secretario/a** de actas que tome nota de las opiniones y las anote según la ficha de registro (**ver link**), consignado una síntesis de cada respuesta, reflejando lo mejor posible las opiniones del grupo tanto los acuerdos y los desacuerdos. Esta síntesis deberá ser leída al grupo, para corroborar que no falte nada importante.
- Secretario/a debe subir a la plataforma el acta de cada grupo.
- Si en su comunidad se organiza más de un grupo, registre tantas actas como grupos se conformen.
- Sugerimos que, al término del cabildo, el grupo construya una frase que sintetice la reflexión y tome una foto, la suban al formulario o la envíen a [cabildos@iglesiadesantiago.cl](mailto:cabildos@iglesiadesantiago.cl)